

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα:1/11/2018

1^η Υ.Πε ΑΤΤΙΚΗΣ

Αρ. πρωτ.:34093

Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»

Διεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας

Υποδιεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Προς: Οικονομικούς Φορείς

Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες: Ε. ΛΑΓΟΥ

Τηλέφωνο: 210-7768169

Fax: 213 – 2033668, 210 – 7789345

E-mail: e.lagou@gna-gennimatas.gr

Θέμα: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΥΟ ΣΤΕΦΑΝΙΟΓΡΑΦΩΝ ALLURA XPER FD 10 ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΣΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ».

Σας γνωρίζουμε ότι το Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ», δυνάμει της υπ'αριθ. πρωτ. 42/11-10-2018 (θέμα:16^ο) (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου (αναρτητέα στο διαδίκτυο με ΑΔΑ:69 ΩΝ4690ΩΝ-ΦΟ8), απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα για την ανάδειξη εταιρείας που θα αναλάβει την ετήσια συντήρηση των δυο στεφανιογράφων ALLURA XPER FD 10 που λειτουργούν στο Νοσοκομείο.

Στο πλαίσιο αυτό παρακαλούμε για την υποβολή προσφορών από κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, βάσει των κατωτέρω τεχνικών προδιαγραφών και όρων:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΘΕΜΑ: Συντήρηση και επισκευή του Στεφανιογράφων ALLURA XPER FD10 με σταθμό εργασίας XCELERA του κατασκευαστικού οίκου PHILIPS.

Η παρούσα αφορά τους όρους υπό τους οποίους θα γίνεται η συντήρηση, επισκευή, ρύθμιση και διατήρηση σε κανονική λειτουργία του Στεφανιογράφου ALLURA XPER FD10 sn 205 με σταθμό εργασίας XCELERA και του Στεφανιογράφου ALLURA XPER FD10 sn-2984 με σταθμό εργασίας XCELERA του κατασκευαστικού οίκου PHILIPS.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ:

1. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ.

Με τον όρο προληπτική συντήρηση εννοείται η σε τακτά χρονικά διαστήματα προληπτική συντήρηση των συσκευών ή μηχανημάτων (λίπανση, καθαρισμός, έλεγχος, ρύθμιση, επαναφορά εργοστασιακών παραμέτρων κ.λ.π.) για τη λειτουργία αυτών στα προβλεπόμενα από τον κατασκευαστή επίπεδα απόδοσης. Περιλαμβάνονται και οι δοκιμές των μηχανημάτων σε κατάσταση λειτουργίας.

2. ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΒΛΑΒΩΝ).

Με τον όρο επανορθωτική συντήρηση εννοείται η *οποιαδήποτε αναγκαία ενέργεια* για την αποκατάσταση κάθε εμφανιζόμενης βλάβης ή ανωμαλίας καθώς και ο έλεγχος και ρύθμιση της λειτουργίας του μηχανήματος μετά την επισκευή στα προβλεπόμενα από τον κατασκευαστή επίπεδα απόδοσης.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ

Υποχρεωτικές βελτιώσεις είναι οι σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου απαιτούμενες τεχνικές μετατροπές καθώς και ανταλλακτικά(υλικά και λογισμικό) για την βελτίωση της ασφάλειας ή των υπάρχουσών λειτουργιών ή ελέγχων των μηχανημάτων.

4. ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΕΣ.

Εργάσιμες ώρες και ημέρες θεωρούνται από 8:00 έως 16:00 ώρα και από Δευτέρα έως και Παρασκευή, εξαιρουμένων των αργιών.

5.ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.

Ανωτέρα βία σημαίνει και θα συμπεριλαμβάνει οποιοδήποτε συμβάν ή γεγονός πέραν του λογικού ελέγχου εκατέρου των συμβαλλομένων μερών συνέπεια του οποίου δεν μπορεί να είναι δυνατόν να ζητηθεί απ' αυτό λογικώς να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του. Τέτοια συμβάντα ή γεγονότα συμπεριλαμβάνουν αλλά δεν περιορίζονται σε: θεομηνίες, επιδημίες, κυβερνητικές διατάξεις, απαγορεύσεις φορτώσεων, ή μη χορήγηση των απαιτούμενων αδειών, εγκρίσεων και/ή εξουσιοδοτήσεων, ή μη διάθεση μεταφορικών μέσων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ:

1. Προληπτική Συντήρηση.

Δυο προληπτικές συντηρήσεις ετησίως, ήτοι μια ανά εξάμηνο, οι οποίες θα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια εργάσιμων ωρών και ημερών. Ο συντηρητής υποχρεούται να υποβάλει, μετά την ανάληψη της συντήρησης, πρόγραμμα προληπτικών συντηρήσεων. Οι συντηρήσεις θα γίνονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου. Εκτός αυτού θα πραγματοποιείται μετά την κάθε προληπτική συντήρηση, έλεγχος της ηλεκτρικής ασφάλειας της κατηγορίας και του τύπου που ανήκει ο συγκεκριμένος ιατροτεχνολογικός εξοπλισμός.

2. Επανορθωτική Συντήρηση.

Απεριόριστος αριθμός επισκέψεων, οι οποίες θα πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια εργάσιμων ωρών και ημερών και κατ' εξαίρεση, τις ημέρες Γενικής Εφημερίας, εφόσον απαιτηθεί λόγω βλάβης η οποία θέτει το μηχάνημα εκτός λειτουργίας.. Θα πραγματοποιείται

μετά την κάθε επανορθωτική συντήρηση έλεγχος της ηλεκτρικής ασφάλειας της κατηγορίας και του τύπου που ανήκει ο συγκεκριμένος ιατροτεχνολογικός εξοπλισμός.

3. Υποχρεωτικές βελτιώσεις.

Υποχρεωτικές βελτιώσεις περιλαμβάνονται δωρεάν.

4. Ανταλλακτικά

Στην τιμή της συντήρησης περιλαμβάνεται και η αξία των ανταλλακτικών. Ο συντηρητής υποχρεούται να διατηρεί απόθεμα ανταλλακτικών στις αποθήκες του, για την κατά προτεραιότητα εξυπηρέτηση του Νοσοκομείου, τα οποία θα παραδίδονται στο Νοσοκομείο εντός οκτώ εργάσιμων ωρών από την διαπίστωση της ανάγκης αυτών. Τα κατεστραμμένα ανταλλακτικά περιέχονται στην κυριότητα του συντηρητή, ο οποίος υποχρεούται να τα αποσύρει με ευθύνη του με τον τρόπο που είναι σύμφωνος με τις κείμενες διατάξεις ανακύκλωσης.

5. Αναλώσιμα.

Στην τιμή της συντήρησης δεν περιλαμβάνεται και η αξία των αναλωσίμων. Κατ' εξαίρεση περιλαμβάνεται ο ψηφιακός επίπεδος ανιχνευτής (FLAT PANEL DETECTOR) Ο συμμετέχων στον διαγωνισμό υποχρεούται, στην οικονομική του προσφορά, να αναφέρει τις τιμές των αναλωσίμων (οι οποίες θα είναι σταθερές για όλη την διάρκεια της σύμβασης συντήρησης) και την εγγύησή τους μετά την εγκατάσταση στο μηχάνημα. Ο συντηρητής υποχρεούται να διατηρεί απόθεμα αναλωσίμων στις αποθήκες του, για την κατά προτεραιότητα εξυπηρέτηση του Νοσοκομείου, τα οποία θα παραδίδονται στο Νοσοκομείο εντός είκοσι τεσσάρων εργάσιμων ωρών από την έγκριση προμήθειας αυτών. Τα κατεστραμμένα αναλώσιμα περιέχονται στην κυριότητα του συντηρητή, ο οποίος υποχρεούται να τα αποσύρει με ευθύνη του με τον τρόπο που είναι σύμφωνος με τις κείμενες διατάξεις περί ανακύκλωσης.

Αναλώσιμα θεωρούνται μόνο τα κάτωθι υλικά :

5.1 ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΗ ΛΥΧΝΙΑ

5.2 FLAT PANEL DETECTOR

6. Σε περίπτωση που το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ επιθυμεί η οποιαδήποτε συντήρηση ή επισκευή να εκτελείται αποκλειστικά εκτός των εργάσιμων ωρών και ημερών, θα επιβαρύνεται με βάση την τιμή της ωριαίας αποζημίωσης του συντηρητή. Ο συμμετέχων στον διαγωνισμό υποχρεούται, στην οικονομική του προσφορά, να αναφέρει την ωριαία αποζημίωσή του. Η τιμή αυτή θα δεσμεύει τον συντηρητή για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει για αποκατάσταση της βλάβης τεχνικό της εταιρείας εκτός εργάσιμων ωρών και ημερών σε μέρες Γενικής Εφημερίας.

7. Ο συντηρητής μετά το πέρας κάθε εργασίας θα παρέχει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ αντίγραφο Δελτίων Εργασίας (σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπετε στους ειδικούς όρους της παρούσας περιγραφής), στα οποία αναφέρονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί, τα ανταλλακτικά που έχουν αντικαταστεί καθώς και αυτά που χρήζουν αντικαταστάσεως. Σε καμία περίπτωση ο συντηρητής δεν μπορεί να επικαλεστεί την αδυναμία εξεύρεσης των ανταλλακτικών.

Ο συντηρητής αναλαμβάνει την διατήρηση και ενημέρωση αρχείου παρακολούθησης της λειτουργικής κατάστασης των Μηχανημάτων.

8. Σε περίπτωση ατυχήματος ο συντηρητής θα έχει πλήρως την αστική και ποινική ευθύνη, εφόσον αποδειχτεί ότι το ατύχημα προέκυψε εξαιτίας ανεπαρκούς συντήρησης του μηχανήματος.

9. Ο χρόνος Ανταπόκρισης και επισκευής θα είναι: εντός οκτώ (8) εργάσιμων ωρών από την κλήση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

Ο χρόνος αποκατάστασης της βλάβης εφόσον απαιτηθούν ανταλλακτικά θα είναι: εντός τριών εργάσιμων ημερών από την κλήση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

Ο χρόνος αποκατάστασης της βλάβης, εφόσον απαιτηθούν αναλώσιμα θα είναι: εντός τριών εργάσιμων ημερών από την έγκριση της δαπάνης από το Νοσοκομείο για την αντικατάσταση του αναλωσίμου.

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Για κάθε μηχάνημα γίνεται αποδεκτός κατά έτος συνολικός χρόνος ακινητοποίησης (εκτός λειτουργίας) χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) εργάσιμων ημερών. Για κάθε επί πλέον ημέρα ακινητοποίησης, με υπαιτιότητα του συντηρητή, θα καταβάλλεται ως ποινική ρήτρα χρηματικό ποσό ίσο με το ποσοστό 2% του ετήσιου κόστους συντήρησης ανά μηχάνημα.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Με ευθύνη του ο Συντηρητής θα προσκομίσει και θα παραδώσει στον Διευθυντή της Κλινικής ή Τμήματος ή Εργαστηρίου ή Μονάδος, Ντοσιέ για κάθε μηχάνημα για την παρακολούθησή του δηλαδή «ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ»

Κωδικός:	
Περιγραφή Μηχανήματος:	
Μοντέλο:	
Αριθμός Σειράς:	
Έτος κατασκευής:	
Ημερομηνία Εγκατάστασης:	
Σύνθεση : (επιμέρους συσκευές που απαρτίζουν το Μηχάνημα ή το Συγκρότημα	

Εντός του Ντοσιέ θα τοποθετηθεί μια σελίδα στην οποία θα αναγραφούν, με μέριμνα του Συντηρητή, όλα τα στοιχεία ταυτότητας του Μηχανήματος, όπως:

Το ντοσιέ θα φυλάσσεται στο χώρο λειτουργίας του μηχανήματος με ευθύνη του Διευθυντή του Τμήματος.

2. Για κάθε επισκευή, προληπτική συντήρηση, αναβάθμιση κλπ, ο Συντηρητής υποχρεούται να εκδίδει SERVICE REPORT, στο οποίο θα αναγράφεται με κάθε λεπτομέρεια, οι δυσλειτουργίες ή βλάβες του μηχανήματος, που παρατηρήθηκαν, όλες οι γινόμενες εργασίες, μετρήσεις, δοκιμές, τυχόν ανταλλακτικά που αντικαταστάθηκαν κλπ.

Στο SERVICE REPORT θα αναγράφεται ευκρινώς το όνομα (ή τα ονόματα) του Τεχνικού, και θα υπογράφεται από τον Τεχνικό. Από πλευράς Νοσοκομείου, θα υπογράφεται από ένα ή περισσότερα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης της Σύμβασης.
Το πρωτότυπο SERVICE REPORT θα αρχειοθετείται στο «ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ» με μέριμνα του Τεχνικού του Συντηρητή.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης συντήρησης. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς την διάρκεια της σύμβασης συντήρησης μέχρι και για δέκα μήνες με τους ίδιους όρους και με αναλογική χρέωση.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Ο κάθε υποψήφιος για την ανάληψη συντήρησης πρέπει να διαθέτει τα κάτωθι προσόντα:

1. Πρέπει να διαθέτει ISO 9001:2008 και το ISO 13485:2003
2. Πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τρεις μηχανικούς στο προσωπικό της. Εξ αυτών τουλάχιστον οι δυο να έχουν πιστοποιητικά εκπαίδευσης από τον κατασκευαστικό οίκο για το συγκεκριμένο μηχάνημα.

Οι προσφορές, πέρα από την τεχνική περιγραφή των προς παροχή υπηρεσιών, θα πρέπει επιπλέον να περιλαμβάνουν: Τιμή χωρίς Φ.Π.Α., το ποσοστό ΦΠΑ που επιβαρύνεται η κάθε προς παροχή υπηρεσία, τα πλήρη στοιχεία της προσφέρουσας εταιρείας (επωνυμία, στοιχεία επικοινωνίας, ΑΦΜ, ΔΟΥ, υπεύθυνος επικοινωνίας) καθώς και υπεύθυνη δήλωση ότι μέχρι την ημερομηνία της προσφοράς η εταιρεία και τα μέλη αυτής δεν βρίσκονταν σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/16 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών ορίζεται η 9/11/2018. Οι προσφορές θα κατατίθενται σε κλειστό φάκελο στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου (κτήριο 5, ΙΣΟΓΕΙΟ) και στη συνέχεια, αφού μονογραφούν από την Προϊσταμένη της Διοικητικής Διεύθυνσης ή τον Προϊστάμενο της Οικονομικής Υποδιεύθυνσης, θα αξιολογηθούν από ορισθείσα επιτροπή.

Η Προϊσταμένη της Διοικητικής Διεύθυνσης

Αργυρώ Παπαχρήστου

Κοινοποίηση:

1. Τμήμα Προμηθειών
2. Τεχνική Υπηρεσία